

STÁTNÍ ZÁMEK VALTICE

Organizační směrnice PO č.1/2015

Jízdárna a zámecké divadlo

Bc.Pavel Tesař odborně způsobilá osoba v požární ochraně

20. 10. 2015

POŽARNÍ OCHRANY



Organizační směrnice upravuje vytvoření vlastního organizačního systému nezbytného pro plnění povinností vyplývajících z předpisů o požární ochraně. Přitom se vychází z kategorií a rozsahu provozovaných činností.

STANOVENÍ ORGANIZACE ZABEZPEČENÍ POŽÁRNÍ OCHRANY

upravuje vytvoření vlastního organizačního systému nezbytného pro plnění povinností vyplývajících z předpisů o požární ochraně. Přitom se vychází z kategorií a rozsahu provozovaných činností.

Stanovení organizace zabezpečení požární ochrany je zpracováno formou „Směrnice o organizaci požární ochrany“ v organizaci Národní památkový ústav Valdštejnské náměstí 3, 11 801 Praha 1 na SZ Valtice v provozních částech – jízdárna/domek zahradníka a divadlo.

S M Ě R N I C E

O ORGANIZACI POŽÁRNÍ OCHRANY

Článek 1

Úvodní ustanovení

1.1 Účelem této *Směrnice o organizaci požární ochrany* (dále jen „*Směrnice*“) je vytvořit předpoklady pro účinnou ochranu života a zdraví osob a majetku před požáry a pro poskytování pomoci při živelných a jiných mimořádných událostech stanovením povinností jednotlivých osob v oblasti požární bezpečnosti, v souladu s obecně platnými předpisy.

1.2 Mezi základní předpisy v oboru požární ochrany patří zejména:

- zákon České národní rady č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“);
- vyhláška Ministerstva vnitra č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci),
- metodické pokyny a návody Ministerstva kultury – Generálního ředitelství NPÚ,
- nařízení příslušného kraje a obecně závazné vyhlášky příslušných měst a obcí, další platné právní a technické předpisy v dané oblasti.
- nařízení příslušného kraje a obecně závazné vyhlášky příslušných měst a obcí, další platné právní a technické předpisy v dané oblasti.

1.3 Tato směrnice stanovuje povinnosti všech zaměstnanců a dalších osob provozujících činnost v objektech dotčených tímto předpisem při vytváření podmínek pro účinnou ochranu života a zdraví osob a majetku před požáry a pro poskytování pomoci při živelných pohromách a jiných mimořádných událostech.

1.4 Směrnice je závazná pro všechny osoby v pracovním poměru k organizaci a pro osoby, které nejsou v pracovním poměru k organizaci, ale v objektech se s vědomím organizace zdržují.

1.5 Objekty je využíván zejména pro naplnění předmětu hlavní činnosti NPÚ, jímž je pořádání kulturních a společenských akcí (výstavy, vinné trhy, vinobraní, plesy, divadelní a taneční představení).

1.6 Nezbytnou součástí objektů jsou v omezené míře některá pracoviště, která slouží zejména k zajištění chodu objektů a to především administrativní a technické prostory (rozvodny el. energie, klimatizace, sklady, šatny, apod).

1.7 Z předmětu svého využití má činnost provozovaná v objektech charakter činnosti shromažďovací a to převážně ve vnitřní, ale také ve venkovních prostorách.

1.8 Ve smluvních vztazích mezi majitelem objektu a pronájemci (tj. pořadatel akce, nájemci apod.) je nutno trvale upravovat zodpovědnost za dodržování požární bezpečnosti při provozování jejich činnosti v objektu.

1.9 Podrobné povinnosti všech fyzických osob jsou specifikovány v § 17 zákona o požární ochraně. Z tohoto ustanovení zákona vyplývají mj. zejména tyto konkrétní povinnosti:

počínat si tak, aby nedošlo ke vzniku požáru, zejména při používání tepelných, elektrických a jiných spotřebičů, při skladování a používání hořlavých nebo požárně nebezpečných látek a při kouření a manipulaci s otevřeným ohněm, zajišťovat kontrolu tepelných spotřebičů podle předepsaných lhůt a odstraňovat v termínech zjištěné závady,

- plnit příkazy a dodržovat zákazy týkající se požární ochrany na označených místech,
- obstarávat, kontrolovat a udržovat v použitelném stavu hasicí zařízení a jiné věcné prostředky požární ochrany v rozsahu stanoveném předpisy o požární ochraně,
- zajišťovat v pravidelných lhůtách předepsané revize a kontroly vyhrazených druhů věcných prostředků požární ochrany a zařízení požární ochrany,
- vytvářet a trvale udržovat v objektu podmínky pro rychlé zdolání požáru, účinné vyhlášení požárního poplachu, evakuaci osob a materiálu a pro záchranné práce,
- umožňovat kontrolním orgánům provedení preventivní požární kontroly a odstraňovat zjištěné nedostatky v určených lhůtách.

1.10 Z dalších obecných povinností fyzických osob podle § 17 zákona o požární ochraně vyplývají mj. pro zaměstnance NPU (nebo pro pracovníky jiných organizací, které vykonávají svoji činnost v objektu) tyto další výslovně jmenované zákazy nebo tato omezení:

Fyzická osoba nesmí zejména:

- vědomě bezdůvodně přivolat jednotku požární ochrany nebo zneužít linku tísňového volání,
- provádět práce, které mohou vést ke vzniku požáru, pokud nemá odbornou způsobilost požadovanou pro výkon takových prací zvláštními předpisy,
- poškozovat, zneužívat nebo jiným způsobem znemožňovat použití hasicích přístrojů nebo jiných věcných prostředků požární ochrany a požárně bezpečnostního zařízení,
- omezit nebo znemožnit použití nástupních ploch pro požární techniku,
- vypalovat porosty, aj.

Článek 2

Základní úkoly na úseku požární ochrany

2.1 Vedení SZ Valtice plní zákonem předepsané úkoly na úseku požární ochrany v působnosti organizace. K plnění těchto úkolů může, statutární orgán pověřit příslušným předepsaným osvědčením Ministerstva vnitra vybavenou osobu tj odborně způsobilou osobu v oboru požární ochrany podle § 11 zákona, která takovou činnost provádí externě.

Mezi takové odborné činnosti především patří:

- členění provozovaných činností a pracovišť do kategorií podle požárního nebezpečí,
 - zhodnocení možnosti vzniku a šíření požárů, posuzování bezpečnostních rizik a možností hašení požárů v organizaci do doby příjezdu hasičské jednotky,
 - stanovení podmínek účinné evakuace osob a majetku pro případy ohrožení požárem nebo jinou živelní pohromou,
- předkládání návrhů vedení organizace NPÚ SZ Valtice na opatření,
- zpracování předepsané dokumentace požární ochrany a její vedení
- odborná příprava preventisty požární ochrany, členů preventivních požárních hlídek a osob, které zajišťují úkoly požární ochrany v době sníženého provozu a v mimopracovní době
- školení vedoucích pracovníků NPÚ SZ Valtice o požární ochraně, případně ostatních pracovníků,
- stanovení bezpečných podmínek prací se zvýšeným nebezpečím požáru,
- provozní kontroly a revize vybraných požárně bezpečnostních zařízení,
- vypracování požárně bezpečnostního řešení projektů pro stavební řízení, aj.

2.2 Část činností na úseku školení zaměstnanců mohou provádět i ti vedoucí pracovníci, kteří absolvovali předepsané školení vedoucích pracovníků o požární ochraně nebo preventista požární ochrany, který absolvoval předepsanou odbornou přípravu.

Mezi takové činnosti patří:

- školení zaměstnanců, kteří nejsou zařazeni do vedoucích funkcí, o požární ochraně,
- školení o požární ochraně (v přiměřeném rozsahu) těch fyzických osob, které nejsou pracovníky NPÚ SZ Valtice a to v případě, kdyby měly tyto osoby provádět v organizaci některou z činností, která není smlouvou či jiným předpisem zohledněna jinak
- Vybrané činnosti na úseku požární prevence může provádět i preventista požární ochrany, který absolvovala odbornou přípravu pro preventisty požární ochrany vedenou osobou odborně způsobilou v oboru požární ochrany podle § 11 zákona. Mezi takové činnosti v organizaci NPÚ SZ Valtice patří:

- provádění předepsaných preventivních požárních prohlídek v termínech 1× za 3 měsíce,
- vedení *Požární knihy*, především se záznamy o provedených preventivních požárních prohlídkách a jejich výsledcích s dalšími zápisy týkajícími se provedených opatření v oblasti požární ochrany,
- předkládání požární knihy statutárnímu zástupci ke kontrole a k podpisu vždy po provedené preventivní požární prohlídce a po každém provedeném zápisu.

2.3 Činnosti podle čl. 2.1, 2.2 mohou být vykonávány smluvně i jinou fyzickou nebo právnickou osobou, která splňuje zákonem stanovené předpoklady k této odborné činnosti.

Článek 3

Odpovědnost za požární ochranu a povinnosti zaměstnanců na úseku požární ochrany

- 3.1 Za požární ochranu v objektech (NPÚ) odpovídá statutární zástupce organizace nebo jím pověřený vedoucí památkového objektu.
- 3.2 Za požární ochranu a dodržování předpisů požární bezpečnosti v pronajatých prostorách zodpovídá statutární zástupce nájemce, případně zástupce pronájemce určený smlouvou nebo jiným odpovídajícím dokumentem.
- 3.3 Statutární zástupce (nebo jím pověřený vedoucí památkového objektu) mj.: spolupracuje s osobu odborně způsobilou v provádění kontrol o dodržování předpisů o požární ochraně v objektech,
 - určuje osobu odpovědnou za vedení příslušné dokumentace pro zajištění řádného a bezpečného provozu při požárně nebezpečných pracích,
 - jmenuje osoby do preventivní požární hlídky,
- 3.4 Statutární zástupce (nebo jím pověřený vedoucí památkového objektu) podepisuje vždy po provedené kontrole o dodržování předpisů o požární ochraně požární knihu. Případně zde uvedené závady tím bere na vědomí a stvrzuje tak i stanovené termíny k jejich odstranění.
- 3.5 Za dodržování předpisů o požární ochraně na jednotlivých pracovištích odpovídají vedoucí příslušných pracovišť.
- 3.6 Povinnosti všech zaměstnanců na úseku požární ochrany (včetně osob pronájemců, pořadatelů akcí apod.),

Všechny osoby provozující činnost v objektu jsou ve vztahu k požární ochraně povinny:

- počínat si tak, aby nezavdali příčinu ke vzniku požáru, zejména dbát na dodržování technologické kázně, zákazu kouření a manipulace s otevřeným ohněm v prostorách kde toto jest zakázáno,
- dodržovat zásady požárně bezpečné práce a návody výrobců (dodavatelů) pro používání tepelných, elektrických a jiných spotřebičů, stejně jako při skladování a používání hořlavých látek (zejména tlakových lahví),
- dodržovat požární řády, provozní řády a ostatní předpisy pro činnost na pracovišti,
- udržovat v použitelném stavu prostředky požární ochrany,
- účastnit se předepsaného školení o požární ochraně,

- znát rozmístění prostředků požární ochrany v objektu a umět s nimi zacházet,
- dbát na to, aby pracoviště bylo během pracovní (provozní) doby a zejména po jejím skončení v požárně nezávadném stavu,
- uhasit zpozorovaný požár – pokud je to možné, v opačném případě ihned zajistit jeho ohlášení na ohlašovnu požáru a svému nadřízenému pracovníkovi,
- na výzvu velitele zásahu poskytnout osobní a případně věcnou pomoc a řídit se přitom jeho pokyny,
- oznámit svému nadřízenému pracovníkovi každou závadu nebo nedostatek, který může mít za následek vznik požáru nebo ohrožení bezpečné evakuace osob,
- před odchodem z pracoviště provést jeho kontrolu a zanechat jej v takovém stavu, aby nemohl vzniknout požár.

3.7. Povinnosti vedoucích zaměstnanců na úseku požární ochrany

Každý vedoucí je povinen:

- zajistit dodržování všech požárních předpisů, norem požární bezpečnosti a předpisů v jím řízeném organizačním celku (pracovišti),
- dbát na dodržování technologických postupů, provozních řádů, požárního řádu a ostatních předpisů k zajištění bezporuchového provozu pracoviště,
- prokazatelně organizovat a provádět školení zaměstnanců o požární ochraně v jimi řízeném organizačním celku,
- zajistit, aby cizí zaměstnanci, dodavatelé a osoby, které se zdržují i dočasně na jejich pracovištích byli prokazatelně proškoleni v požární ochraně,
- prokazatelně seznamovat podřízené zaměstnance s požárně bezpečnostními předpisy a ostatními povinnostmi, které se vztahují k jejich pracovišti,
- účastnit se v pravidelných termínech školení vedoucích zaměstnanců o požární ochraně tj. 1× za tři roky
- zajišťovat odstraňování závad, které ohrožují požární bezpečnost pracoviště,
- dbát, aby po skončení pracovní směny bylo pracoviště z hlediska zásad požární ochrany v nezávadném stavu
- dbát, aby pracoviště bylo zajištěno proti vstupu nepovolaných osob,
- zjištěné závady neprodleně odstranit, popř. nahlásit odpovědnému nadřízenému pracovníkovi,
- proti zaměstnancům, kteří porušují předpisy o požární ochraně, uplatňovat kárná opatření v rámci své pravomoci.

Mezi další základní povinnosti vedoucích pracovníků na jednotlivých stupních řízení v organizaci NPÚ SZ Valtice i dalších pověřených nebo odpovědných pracovníků v rozsahu jejich funkčního zařazení patří:

plánovat potřeby požární ochrany v organizaci, obstarávat a instalovat v potřebném množství a schválených druzích potřebnou a předepsanou techniku, věcné prostředky požární ochrany, požární signalizaci, hasicí zařízení a hasicí látky se zřetelem na požární nebezpečí, udržovat tyto v provozuschopném stavu a zajišťovat v předepsaných lhůtách jejich revize, kontroly a prohlídky,

- dbát na to, aby byly zachovány volné únikové cesty a nástupní plochy pro potřeby zásahu, volný přístup k nouzovým východům, k rozvodným zařízením elektrické energie a k uzávěrům energií v objektu organizace a zajišťovat volné přístupy k technickým prostředkům požární ochrany,
- zajistit, aby byl bezodkladně oznámen každý vzniklý požár Hasičskému záchrannému sboru, a to i těch požárů, které byly uhašeny vlastními silami pracovníků nebo jinými osobami,
- umožnit výkon státního požárního dozoru pracovníkům orgánů Hasičského záchranného sboru České republiky a poskytovat jim požadované podklady a informace,
- plnit ve stanovených lhůtách opatření uložená orgány státního požárního dozoru,
- označovat pracoviště se zvýšeným nebezpečím požáru, provádět označení el. rozvaděčů, uzávěrů technologií a energií požárně bezpečnostními tabulkami, pravidelně kontrolovat dodržování předpisů o požární ochraně na pracovištích,
- zajišťovat přednostně odstraňování zjištěných požárních závad aj.
- označovat požárně bezpečnostními tabulkami směry úniku z objektu a východy z objektu.
- **Únikové východy z objektu na volné prostranství musí být v pracovní (provozní) době trvale zajištěny tak, aby umožňovaly okamžitý volný a snadný únik osob z objektu. Únikové cesty, směry úniku a východy z jednotlivých chodeb na úniková schodiště a z objektu na volné prostranství musí být označeny požárně bezpečnostními tabulkami.**
- dodržovat návody a technické podmínky výrobce nebo obchodní organizace k provozování jakýchkoliv zařízení v objektu, v případech předepsaných výrobcem zpracovat pracovní instrukce

ORGANIZAČNÍ SMĚRNICE POŽÁRNÍ OCHRANY

- mít k dispozici požárně technické charakteristiky používaných, zpracovávaných nebo skladovaných látek a materiálů.
Zaměstnanci NPÚ SZ Valtice pracujících v objektu jízdárny a divadla musí znát:
 - objekt a všechna požárně nebezpečná místa
 - rozmístění a obsluhu zařízení elektrické požární signalizace
 - rozmístění a obsluhu zařízení pro usměrňování pohybu kouře tj. zařízení pro odvod kouře a tepla na schodištích
 - rozmístění a obsluhu přenosných hasicích přístrojů a požárních vodovodů
 - způsoby hašení různých druhů a typů požárů
 - možné způsoby vstupu do objektu pro zasahující jednotky požární ochrany

Po skončení pracovní směny jsou zaměstnanci povinni zejména:

- přesvědčit se, zda nehrozí nebezpečí vzniku požáru
- provádět kontrolu uzavření vstupů do objektu
- odstranit neprodleně zjištěné závady ohrožující bezpečnost objektu nebo bezpečnou evakuaci osob z objektu
- nahlásit zjištěné závady v požární bezpečnosti objektu svému nadřízenému
- zahájit hašení vzniklého požáru – pokud je to možné, nebo provést nutná opatření k zamezení jeho šíření, vyhlásit požární poplach a jednotce požární ochrany a zahájit evakuaci osob z objektu, umožnit vstup jednotce požární ochrany k provedení požárního zásahu
- o vzniklé situaci uvědomit telefonicky vedoucího památkového objektu.

Článek 4 Preventivní požární hlídka

- 4.1 Jak vyplývá z dokumentace o začlenění do kategorie požárního nebezpečí, je celý objekt **jízdárny a divadla** zařazen do kategorie objektů s činnostmi se zvýšeným požárním nebezpečím a to v době pořádání akcí, u kterých se předpokládá účast většího počtu osob tj. 100 a více osob, případně u akcí kde se účastní osoby se sníženou schopností pohybu o počtu větším jak 60 osob. S odkazem na ustanovení § 13 zákona o požární ochraně, je tedy z tohoto důvodu v objektu při výše uvedených činnostech zřízena preventivní požární hlídka 1 + 2, případně je počet navýšen vzhledem k rozsahu a charakteru pořádané akce.
- 4.2 Osoby, které jsou zařazeny do výkonu činnosti požární preventivní hlídky, po absolvování předepsané odborné přípravy, plní úkoly spojené zejména s hašením požáru základními prostředky požární ochrany a to do doby příjezdu profesionálních hasičských jednotek. Konkrétní úkoly jednotlivých členů jsou uvedeny v příloze, která je nedílnou součástí Požárního řádu.

4.3 Členové preventivní požární hlídky plní také další konkrétní úkoly při případných pracích se zvýšeným nebezpečím, (např. sváření a řezání při opravách, při údržbě, aj.), a to v rozsahu podle vydaného povolení k takovým pracím. Toto ustanovení se týká také jmenování PPH z řad zaměstnanců NPÚ SZ Valtice dotčeného pracoviště.

4.4 Členové preventivní požární hlídky jsou povinni účastnit se předepsané odborné přípravy.

Článek 5

Dokumentace požární ochrany

5.1 Dokumentací požární ochrany v objektu NPÚ SZ Valtice – jízdárna a divadlo se stanovují podmínky požární bezpečnosti objektu i provozovaných činností a prokazuje se i plnění některých povinností stanovených předpisy o požární ochraně.

5.2 Dokumentaci požární ochrany v objektech zejména tvoří:

- Začlenění objektu do kategorie činností se zvýšeným požárním nebezpečím,
- Stanovení organizace zabezpečení požární ochrany (tato *Směrnice*),
- Požární řády včetně jejich příloh,
- Požární poplachové směrnice,
- Požární evakuační plán (textová i grafická část) s evakuačními pláňky vyvěšenými na únikových cestách
- Dokumentace zdolávání požáru (operativní karta objektu),
- Tematické plány a časové rozvrhy školení o požární ochraně,
- Tematický plán a časový rozvrh odborné přípravy členů PPH,
- Dokumentace o provedeném školení zaměstnanců o požární ochraně a o provedené odborné přípravě členů preventivní požární hlídky a preventisty PO
- Požární kniha,
- Přehledy o věcných prostředcích požární ochrany, zařízeních požární ochrany a doklady o jejich předepsaných kontrolách a použití,
- Doklady o organizaci a způsobech zajišťování požární ochrany se smluvními partnery,
- Zápisy o požárních kontrolách a dohlídkách provedených orgány státního požárního dozoru,

Obecně platné předpisy v oboru požární ochrany a ČSN, Směrnice, příkazy, zákazy a pokyny vydané na úseku požární ochrany. Údaje o požárech vzniklých v organizaci, příčinách jejich vzniku, výsledky prováděných rozborů a provedená opatření na úseku požární ochrany aj.,. 5.3 Součástí dokumentace požární ochrany je také další dokumentace obsahující podmínky požární bezpečnosti, zpracovávaná a schvalovaná, popřípadě vedená podle zvláštních předpisů.

- 5.4 Dokumentaci požární ochrany uvedenou v odstavci 5.2 písm. a) až h) schvaluje před jejím vydáním statutární zástupce organizace nebo jím pověřený vedoucí památkového objektu.
- 5.5 Dokumentace musí být uložena nebo zveřejněna takovým způsobem a na takovém místě, aby byla dostupná zaměstnancům, jichž se týká, jakož i orgánům vykonávajícím státní požární dozor a požární jednotce při zásahu
- 5.6 Požární poplachové směrnice musí být vyvěšeny v organizaci na veřejně přístupných místech.
- 5.7 Požární řády pracovišť, u kterých je jejich vypracování předepsáno, musí být vyvěšeny v těch místnostech, pro které je tato část dokumentace požární ochrany určena.
- 5.8 Kontrola dokumentace požární ochrany osobou odborně způsobilou v oboru požární ochrany podle § 11 zákona, včetně vyhodnocení její účinnosti se zápisem výsledku do požární knihy se provádí 1× za rok nebo po každém požáru anebo po každé změně, která má vliv na změnu obsahu dokumentace.
- 5.9 Právnícké osoby a podnikající fyzické osoby provozující činnosti uvedené v § 4 odst. 2 (činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím) a § 4 odst. 3 (činnosti s vysokým požárním nebezpečím) zákona jsou povinny zpracovávat předepsanou dokumentaci požární ochrany, plnit podmínky požární bezpečnosti v ní stanovené a udržovat ji v souladu se skutečným stavem.

Článek 6

Preventista požární ochrany

- 6.1 V souladu s obecně platnými předpisy požární ochrany je v organizaci prováděna činnost preventisty požární ochrany.
- 6.2 Mezi hlavní povinnosti preventisty požární ochrany objektu patří:
 - provádět preventivní požární prohlídky objektu v termínech 1× za 3 měsíce a výsledky z provedených prohlídek s návrhy a termíny opatření zaznamenávat do *Požární knihy*,
 - vést *Požární knihu* a tuto předkládat po každém zápisu ke kontrole statutárnímu zástupci,
 - účastnit se předepsané odborné přípravy,
 - provádět na vyžádání předepsané školení o požární ochraně u pracovníků a ostatních osob nezařazených do vedoucích funkcí aj.

Článek 7

Školení pracovníků o požární ochraně

- 7.1 Školení pracovníků se provádí podle § 23 vyhlášky ministerstva vnitra č. 246/2001 Sb.
- 7.2 Školení o požární ochraně se provádí zvláště pro vedoucí pracovníky a pro ostatní zaměstnance.
- 7.3 Odděleně se také provádí školení pracovníků, kteří jsou určeni k plnění úkolů v době sníženého provozu (např. v noci) a v mimopracovní době
- 7.4 Školení vedoucích pracovníků se opakuje v termínech 1× za tři roky, u ostatních pracovníků 1× za dva roky, vyjma osob, které zajišťují provoz v době sníženého provozu, PPH a v mimopracovní době, u kterých se musí opakovat školení ve lhůtách 1× za rok.
- 7.5 Školení vedoucích pracovníků a odborná příprava osob, které zajišťují požární bezpečnost objektu v době sníženého provozu v mimopracovní době a PPH, může provádět výhradně osoba odborně způsobilá v oboru požární ochrany podle § 11 zákona, u ostatních pracovníků může provádět školení ten vedoucí pracovník, který absolvoval školení vedoucích pracovníků nebo preventista požární ochrany, který absolvoval předepsanou odbornou přípravu.
- 7.6 Školení jsou prováděna podle vypracovaných tematických plánů a časových rozvrhů školení, které vypracovává osoba odborně způsobilá v oboru požární ochrany podle § 11 zákona o požární ochraně.

Článek 8

Odborná příprava pracovníků

- 8.1 Odborná příprava pracovníků zařazených do funkcí členů preventivní požární hlídky, se provádí 1× za rok, a to podle § 24 vyhlášky o požární prevenci a podle § 25 vyhlášky u preventisty požární ochrany. Tato příprava může být provedena pouze osobou odborně způsobilou v oboru požární ochrany podle § 11 zákona. Odborná příprava u těchto pracovníků se opakuje v termínech nejméně 1× za rok.
- 8.2 Teoretická část odborné přípravy zaměstnanců obsahuje seznámení s požárním nebezpečím pracovišť, se způsobem vyhlášení požárního poplachu a přivolání pomoci a s hasebními prostředky pro případ požáru.
- 8.3 Praktická část odborné přípravy zaměstnanců obsahuje seznámení s rozmístěním a použitím hasicích přístrojů a dalších hasebních prostředků, se způsobem a místy evakuace osob a majetku a se způsobem součinnosti s hasičskými jednotkami.
- 8.4 Odborná příprava je prováděna podle vypracovaného tematického plánu a časového rozvrhu odborné přípravy, kterou vypracovává osoba odborně způsobilá v oboru požární ochrany podle § 11 zákona o požární ochraně.

Článek 9

Práce se zvýšeným nebezpečím požáru

9.1 V objektu organizace se s prováděním prací se zvýšeným nebezpečím požáru, jakými jsou např. svařečské práce aj., nepočítá.

9.2 Výjimkou by mohly být stavební, rekonstrukční nebo údržbářské práce prováděné vlastními pracovníky nebo pracovníky dodavatelských firem v organizaci. Jedná se zejména o tyto práce:

- svařování, jímž se rozumí tepelné spojování, drážkování a tepelné dělení kovových i nekovových materiálů, pokud jsou prováděny otevřeným plamenem, elektrickým obloukem, plazmou, elektrickým odporem, laserem, třením, aluminotermickým svařováním, jakož i používání elektrických pájedel, benzinových pájecích lamp nebo plynových hořáků;
- řezání materiálů frikčními pilami, broušení materiálů přenosnými elektrickými bruskami, při kterém vzniká mechanické jiskření, provádění izolačních prací s použitím otevřeného plamene nebo tepelného záření, všechny druhy pájení, používání stlačených hořlavých plynů, v místech, kde je používání otevřeného plamene a vstup s ním jinak zakázáno, roztírání nátěrových hmot s obsahem hořlavých kapalin na velkých plochách a při nedostatečném přirozeném odvětrávání;
- nahřívání živic v tavných nádobách aj.

9.3 Práce se zvýšeným nebezpečím požáru se smí provádět jedině za předpokladu vydání písemného Povolení k provádění prací se zvýšeným nebezpečím požáru. Tento formulář je součástí dokumentace požární ochrany. K provádění prací se zvýšeným nebezpečím požáru se musí vyjádřit osoba odborně způsobilá v oboru požární ochrany, a povoluje je statutární zástupce nebo jím pověřený zástupce (vedoucí památkového objektu).

9.4 Používání těkavých hořlavých látek a plynů, hořlavých nátěrových hmot ve velkém nebo nebezpečném rozsahu, látek explozivních, látek jedovatých nebo jinak lidskému zdraví nebezpečných a látek s narkotickými účinky je při běžném provozu objektu a bez předem dojednaných a písemně potvrzených opatření **přísně zakázáno**.

Článek 10

Podmínky pro pořádání akcí, kterých se účastní větší počet osob

10.1 Při pořádání akcí, kterých se v objektu účastní více jak 100 osob nebo více jak 60 osob s omezenou schopností pohybu (např. přednášky, školení apod.) je nutno dodržovat zpřísněné požadavky požární bezpečnosti, zejména s ohledem na provedení bezpečné evakuace osob.

10.2 Při těchto akcích je pořadatel povinen:

- zajistit činnost požární asistenční hlídky po dobu konání akce;
- stanovit požárně bezpečnostní podmínky akce;
- seznámit všechny osoby zajišťující akci s jejich povinnostmi z hlediska požární ochrany;

- provést seznámení požární asistenční hlídky s nejbližše dostupnými druhy věcných prostředků požární ochrany (např. hasicí přístroje aj.) a druhy požárně bezpečnostních zařízení (např. EPS, požární vodovody aj.);
- seznámit požární asistenční hlídku se způsobem evakuace a určit únikové cesty např. v souladu s Požárním evakuačním plánem;
- určit konkrétní odpovědnost těm osobám, které budou dohlížet na bezpečnost akce (tj. kdo a za co přesně odpovídá);
- podle náročnosti akce si případně vyžádat spolupráci osoby odborně způsobilé v oboru požární ochrany;
- případně požádat o součinnost JSDH nebo HZS např. jejich účastí v požární asistenční hlídce, požárním dozoru apod.
- určující předpisy: zákon č. 133/1985 Sb., v aktuálním znění, vyhláška č. 246/2001 Sb., v aktuálním znění, nařízení Jmk ze dne 15.5.2003 a 21.2.2013, obecně závazná vyhláška města Valtice č. 3/2005.
- další určující povinnosti jsou stanoveny v přílohách této OS.

Článek 11 Hlášení požáru

- 11.1 Pro potřeby ohlášení požárního poplachu je v běžné provozní době objektů možné využít dostupných pevných telefonních linek nebo mobilních telefonů pracovníků. Pro potřeby ohlášení požáru v době konání akcí nutné zajistit dostatek prostředků k ohlášení požáru na operační středisko hasičů.
- 11.2 Vyhlášení požárního poplachu: v běžné provozní době dle PPS, v době konání akcí dle PPS a dále dle charakteru akce a podmínek pro její zajištění.
- 11.3 Každý zaměstnanec, který zpozoruje požár je povinen jej okamžitě ohlásit na ohlašovnu požárů.
- 11.4 V případě vzniku požáru je nutno učinit tato opatření:
- vyhlásit požární poplach;
 - ohlásit požární poplach na operační středisko HZS – č. tel: 150, 112;
 - zahájit hašení požáru pomocí jednoduchých hasebních prostředků v objektu pokud je to možné a současně zahájit evakuaci osob z objektu;
 - vyzoomět vedoucí pracovníky organizace.
- 11.5 Povinnost ohlásit každý vzniklý požár platí i pro případ, že byl požár zlikvidován vlastními silami.
- 11.6 Výše uvedená opatření se přiměřeně vztahují i na jiné mimořádné události – havárie, živelné pohromy aj.

Článek 12 Ohlašovna požáru

- 12.1 Ohlašovna požáru není pro objekty uvedené v této směrnici zajištěna, není požadována. Pro ohlášení požáru je v rámci dokumentace PO povinností každého pořadatele akce zajistit rychlé oznámení události na příslušné složky IZS.

Článek 13
Cvičný požární poplach

13.1 Účinnost opatření stanovených v Požárních poplachových směrnících a v Požárním evakuačním plánu lze prověřit formou cvičného požárního poplachu. Vzhledem k charakteru provozované činnosti není toto však povinnost, neboť není naplněn § 32 odst. 4 5 vyhlášky o požární prevenci.

13.2 Případný cvičný požární poplach se v objektu vyhlašuje zpravidla pro všechny zaměstnance na provozních pracovištích. Vyhlášení cvičného požárního poplachu se oznamuje operačnímu středisku Hasičského záchranného sboru Jmk.

Článek 14
Závěrečná ustanovení

Pokud zvláštní předpisy nestanoví jinak, vztahují se ustanovení, této *Směrnice* přiměřeně i na případy jiných živelních pohrom a mimořádných událostí, při kterých by mohly být bezprostředně ohroženy lidské životy a zdraví osob nebo u kterých hrozí značná škoda.

Tato *Směrnice* nabývá účinnosti dnem

Zpracoval: OZO Bc.Pavel Tesař – číslo osv. Š – 213/97

Kroměříž, dne 20.10.2015

Za NPÚ SZ Valtice, vedoucí památkového objektu: PhDr. Richard Svoboda

Datum:.....

Podpis:

Seznámen/datum:.....

Vedoucí objektů: Mgr. Zbyněk Šolc

Přílohy: č.1 nařízení Jihomoravského kraje, č. 2. Vyhláška města Valtice 3/2005, č. 3 stanovení základních podmínek pro akce s větším počtem osob, č. 4. pokyny pro PPH, č. 5 seznam bezpečnostního značení, č. 6 druhy a rozmístění PHP a PBZ, č.7 revize a kontroly VTZ, PBZ a věcných prostředků požární ochrany, č.8 poučení organizátora akce.

č.1 nařízení Jihomoravského kraje

č. 2. Vyhláška města Valtice 3/2005

ORGANIZAČNÍ SMĚRNICE POŽÁRNÍ OCHRANY

Č.3 stanovení základních podmínek pro akce s větším počtem osob

(pozn. ustanovení platných právních předpisů včetně výše uvedených nařízení krajů a měst v této problematice zůstávají nedotčena)

Obecná ustanovení

Požární bezpečnost při akcích s větším počtem osob: jízďárna a divadlo na SZ Valtice 100 a více osob (i předpokládaná účast) 60 a více osob se sníženou schopností pohybu.

Povinnosti organizátorů koncertů, divadel i jiných obdobných akcí jsou v předpisech upraveny a s vyšším počtem účastníků se nároky na zajištění požární bezpečnosti přiměřeně zvyšují.

Tyto akce se mohou konat jen ve stavbách, které jsou k takovému účelu určeny, tj. ve stavbách, pro které byl při jejich projektování a realizaci řešen a zabezpečen dostatečný počet a kapacita únikových cest a další požadavky požární bezpečnosti, a které byly pro pořádání podobných akcí zkolaudovány stavebním úřadem.

V průběhu akce jsou organizátoři povinni zabezpečit především dostatek trvale volných otevíratelných únikových východů, dbát na jejich označení, mít dostatek hasebních prostředků, proškolené preventivní požární hlídky a pořadatele.

Pokud jsou instalovány hořlavé dekorace, realizována vystoupení s otevřeným ohněm apod., musí organizátor provést další preventivní opatření (NPÚ SZ Valtice si v rámci svých kompetencí vyhrazuje právo takovou akci, nebo její část nepovolit). Je zakázáno plnění balónků plyny, které ve směsi se vzduchem tvoří výbušnou nebo hořlavou směs (např. vodík, acetylén). Takto naplněné balóčky nesmí být používány ani jako výzdoba. Pod strop a podhledy nelze umístit výzdoby a textilie, po kterých se požár šíří a které jako hořící odpadávají a odkapávají. Povinnosti organizátorů akcí s větším počtem osob jsou uvedeny v nařízení JMK , v obecně závazných vyhláškách obcí a v pokynech NPÚ SZ Valtice.

Při akcích, definovaných jako akce s větším počtem osob, je organizátor povinen zpravidla zřídit preventivní požární hlídku již před zahájením akce a zajistit prostřednictvím odborně způsobilé osoby na úseku požární ochrany seznámení členů preventivní požární hlídky s charakterem objektu, zejména s únikovými východy, rozmístěním hasicích přístrojů a dalšími povinnostmi pro zabezpečení požární ochrany pořádané akce.

Doporučení: aby do preventivních požárních hlídek byli začleňováni přednostně členové profesionálních a dobrovolných hasičských jednotek.

Provozovatel činnosti, tj. pořadatel akce, je povinen nezahajovat akci při zjištění nedostatků v dodržování podmínek požární bezpečnosti, které nelze odstranit před jejím zahájením, akci přerušit a ukončit při bezprostředním nebezpečí vzniku požáru a zejména v případě znemožnění úniku nebo evakuace osob.

Nelze zapomenout, že organizátoři akcí mají povinnost odpovídajícím způsobem a v potřebném rozsahu seznámit účastníky akce i účinkující se stanovenými opatřeními k zabezpečení požární ochrany, zejména s nasměrováním únikových cest, označením únikových východů, popřípadě vyznačením zákazů kouření nebo kuřáckých koutků, umístěním hasicích přístrojů apod. Účastníci akce jsou povinni stanovené pokyny respektovat.

Základní povinnosti organizátora akce:

Organizátor akce je povinen na úseku požární ochrany:

1. Udržovat požárně bezpečnostní zařízení a věcné prostředky požární ochrany v potřebném v provozuschopném stavu; vybavení věcnými prostředky požární ochrany a požárně bezpečnostními zařízeními vyplývá z požárně bezpečnostního řešení stavby
2. Seznámit se s dokumentací požární ochrany a to především s Požárně poplachovými směrnici, požárním řáde, evakuačním plánem a ostatní dokumentací, která je v rámci objektů zveřejněna.
3. Vytvářet v prostorách konání akce podmínky pro rychlé zdolání požáru a pro záchranné práce, zejména:
 - zajistit trvale volné průjezdné šířky příjezdových komunikací nejméně 3 m, k objektům, k nástupním plochám pro požární techniku a ke zdrojům vody určeným k hašení požárů,
 - zajistit umožnění použití nástupních ploch pro požární techniku, vnitřních a vnějších zásahových cest,
 - stanovit opatření k zabezpečení evakuace a určit osoby odpovědné za provedení stanovených úkolů,
 - zajistit trvale volně průchodné komunikační prostory (chodby, schodiště apod.), které jsou součástí únikových cest, tak, aby nebyla omezena nebo ohrožena evakuace nebo záchranné práce,
 - zajistit volné únikové cesty a volný přístup k nouzovým východům a to po celou dobu akce, po kterou se v prostoru nacházejí účastníci akce,
 - zajistit umístění atrakcí, prodejních stánků, ukázek apod. tak, aby byl umožněn průjezd požární techniky, aby nedošlo k omezení nebo ohrožení evakuace, aby nedošlo ke znemožnění přístupu k požárně bezpečnostním zařízením, věcným prostředkům požární ochrany, k rozvodným zařízením elektrické energie a uzávěrům plynu, vody,
 - zajistit podmínky pro ohlášení požáru na operační středisko hasičského záchranného sboru kraje (např. umožněním přístupu ke spojovacím prostředkům),
4. Zabezpečit dodržování podmínek a návodů vztahujících se k požární bezpečnosti výrobků nebo činností.
5. Při akcích, jejichž součástí bude provádění požárně nebezpečných činností (používání otevřeného ohně, pyrotechnických efektů, ohňostrojů apod.), zajistit dodržení požadavků dle zvláštních právních předpisů.
6. Oznámit ohňostroj na operační středisko HZS kraje (5 pracovních dnů před konáním)
7. Při instalaci dalšího zařízení nebo vybavení (např. podium) se v konstrukcích střeš, stropů a podhledů (včetně výplní jejich otvorů) shromažďovacích prostorů zajistit zákaz používání hmot, které při požáru odkapávají nebo odpadávají, popř. nejsou jinak zabezpečeny proti odpadávání či odkapávání. Pod podhledy v prostorách, v nichž se koná akce a zejména nad únikovými cestami, zajistit dodržení zákazu umístování výzdoby a textilie, po kterých se požár šíří a které jako hořící odpadávají nebo odkapávají.

8. Při akci uvnitř uzavřeného objektu zajisti dodržení zákazu plnění balónek plyny, které ve směsi se vzduchem tvoří hořlavou nebo výbušnou směs (např. vodík, acetylén); takto naplněné balónky nelze používat ani jako výzdobu.

9. Zajistit vyloučení problematických fyzických osob z účasti na akci.

10. Je-li organizátorem akce fyzická osoba, je povinna zajistit její řádný průběh, včetně zajištění požární ochrany, potřebným počtem způsobilých pořadatelů.

11. Zřídit preventivní požární hlídku a to v minimálním složení velitel a dva členové. Počet členů je nutno upravit s ohledem na rozlehlost místa konání akce, počet účastníků, možnosti úniku osob, požární nebezpečnost činností apod.

12. V případě, že organizátorem akce je právnická osoba nebo podnikající fyzická osoba jsou tyto dále povinny:

- plnit povinnosti na úseku požární ochrany stanovené právním předpisem, pokud akce současně splňuje kritéria činností se zvýšeným požárním nebezpečím nebo s vysokým požárním nebezpečím;
- označovat místa příslušnými bezpečnostními značkami, příkazy, zákazy a pokyny ve vztahu k požární ochraně.

13. Organizátor akce je dále povinen:

- nezahajovat akci při zjištění nedostatků v podmínkách požární ochrany, které nelze odstranit před zahájením akce;
- přerušit nebo ukončit akci při bezprostředním nebezpečí vzniku požáru, které nelze odstranit, a zejména je-li znemožněn únik, evakuace nebo záchrana osob nebo majetku nebo na návrh preventivní požární hlídky popř. pořadatelů.

14. Organizátor akce seznámí odpovídajícím způsobem a v potřebném rozsahu se stanovenými opatřeními k zabezpečení požární ochrany:

- účastníky akce (např. rozmístěním informačních a bezpečnostních tabulek a značení,
- pokyny uvedenými na pozvánce nebo vstupence apod.),
- osoby podílející se na zabezpečení akce (preventivní požární hlídka a pořadatelé).

15. Všichni účastníci akce jsou povinni:

- dodržovat opatření stanovená organizátorem akce;
- dbát pokynů organizátora akce, pořadatelů a preventivní požární hlídky vydaných k zabezpečení požární ochrany při akci;
- počínat si tak, aby nedocházelo ke vzniku požáru, zejména při používání tepelných, elektrických, plynových a jiných spotřebičů, při používání hořlavých nebo požárně nebezpečných látek, manipulaci s nimi nebo s otevřeným ohněm či jiným zdrojem zapálení,
- bezodkladně oznámit organizátorovi akce, pořadatelům nebo preventivní požární hlídce požár nebo bezprostřední nebezpečí jeho vzniku.

16. Podrobnosti o zřizování a činnosti preventivní požární hlídky

- Úkolem preventivní požární hlídky, případně pořadatelů, je dohlížet na dodržování předpisů o požární ochraně v průběhu konání akce a v případě vzniku požáru provést nutná opatření k záchraně ohrožených osob, přivolat jednotku požární ochrany a zúčastnit se likvidace požáru.

- Preventivní požární hlídka (dále jen "hlídka") je složena z velitele a nejméně dvou členů. Početní složení hlídky a její vybavení hasebními prostředky však musí odpovídat rozsahu akce, dispozičnímu řešení místa nebo objektu konání akce a skutečnosti, zda jsou součástí akce požárně nebezpečné efekty.
- Složení hlídky z nižšího počtu osob je možné pouze v případech, kdy veškeré povinnosti určené požární hlídce mohou být zajištěny tímto sníženým počtem osob.
- Funkcí hlídky nemohou být pověřovány osoby, které by v rámci plnění jiných úkolů nemohly řádně vykonávat funkci v hlídce, a které neabsolvovaly příslušnou odbornou přípravu.
- Do hlídky lze zařadit pouze osoby starší 18 let, které jsou tělesně a duševně způsobilé pro plnění stanovených úkolů (zejména se zřetelem na předpokládané zajišťování evakuace osob).
- Organizátor akce zajišťuje odpovídající podmínky pro činnost hlídky, tak aby: byly vymezeny úkoly hlídky, včetně určení jejího stanoviště, přičemž úkoly musí být stanoveny tak, aby je bylo možné zajistit a byly stanoveny vždy konkrétní osobě;
 - byl stanoven a zabezpečen mezi velitelem a členy hlídky, v případě většího počtu hlídek i mezi veliteli hlídek, funkční způsob komunikace pro průběh akce k zajištění neodkladného předávání informací.
- Hlídka dohlíží na dodržování předpisů o požární ochraně a opatření stanovených organizátorem akce a vyžaduje jejich plnění.
- Členové hlídky nesmí po dobu výkonu činnosti požívat alkoholické nápoje, omamné a psychotropní látky.
- Osoba zařazená do hlídky je povinna:
 - zúčastnit se odborné přípravy, jejíž součástí je mimo jiné seznámení s charakterem akce, s místem konání akce, s dokumenty, kterými jsou stanoveny podmínky požární bezpečnosti pro akci; vymezení, o které dokumenty se jedná, přísluší organizátoru akce;
 - k výkonu činnosti požární hlídky nastoupit v časovém předstihu před zahájením akce stanoveném organizátorem akce;
 - nosit v průběhu akce stanovené označení;
 - informovat organizátora akce při bezprostředním nebezpečí vzniku požáru, které nelze odstranit, a zejména je-li znemožněn únik, evakuace nebo záchrana osob nebo majetku.

Pozn. PPH může být nahrazena zajištěním JSDH nebo jednotkou HZS.

Sankční ustanovení:

Za porušení povinností stanovených v této organizační směrnici mohou být pro zaměstnance NPÚ vyvozeny důsledky v rámci platných právních předpisů (zejména pak zákon č. 262/2006 Sb., v ak.znění tj. Zákoník práce), pro nájemce může být jako sankce uplatněno okamžité ukončení smlouvy a pro organizátory akcí může být uplatněno její okamžité ukončení bez náhrad.

č.4 pokyny pro činnost PPH (základní ustanovení)

Pokyny pro činnost preventivní požární hlídky

SEZNAM ČLENŮ PREVENTIVNÍ POŽÁRNÍ HLÍDKY (PPH)

Funkce v PPH	Jméno a příjmení
Velitel	
1. člen	
2. člen	
3. člen (náhradník)	

Povinnosti členů preventivní požární hlídky na úseku prevence:

- ♦ dohlížet na dodržování předpisů o požární ochraně a požárního řádu na pracovišti,
- ♦ po skončení pracovní činnosti zkontrolovat požární bezpečnost na pracovišti (překontrolovat možné iniciační zdroje – vypnout elektrospotřebiče a pod.),
- ♦ znát způsob součinnosti s jednotkami požární ochrany,
- ♦ zúčastňovat se odborné přípravy v předepsaném rozsahu minimálně 1x ročně nebo před každou akcí,
- ♦ znát činnost se zvýšeným požárním nebezpečím,
- ♦ znát rozmístění a způsob použití přenosných hasicích přístrojů a dalších hasebních prostředků a kontrolovat jejich připravenost,
- ♦ znát obsah požárního řádu pracoviště a požárních poplachových směrnic,
- ♦ dohlížet, aby nebyly zataraseny přístupy k přenosným hasicím přístrojům, hydrantům, hlavním uzávěrům a ovladačům energií,
- ♦ dbát na to, aby byly vždy volné únikové cesty,
- ♦ dohlížet, aby pracoviště byla označena příslušnými výstražnými a bezpečnostními značkami,
- ♦ znát způsob vyhlášení poplachu a přivolání pomoci,
- ♦ znát způsob a místo evakuace osob a majetku.

Povinnosti členů preventivní požární hlídky při vzniku požáru:

- ♦ velitel (zástupce) řídí zásah požární hlídky, členové se řídí pokyny velitele (zástupce),
- ♦ v případě vzniku požáru ohlásí vznik požáru podle požárních poplachových směrnic,
- ♦ zahájí hasební práce pomocí přenosných hasicích přístrojů nebo hydrantů,
- ♦ pokud se nepodaří požár uhasit, provádí opatření k zamezení jeho šíření,
- ♦ napomáhají při evakuaci osob a materiálu, provádí nutná opatření k záchraně ohrožených osob,
- ♦ zajistí v případě potřeby vypnutí el. proudu a plynu,
- ♦ zajistí podle možností, aby z ohrožených prostor byly odstraněny hořlavé látky, které mohou zvyšovat riziko šíření požáru (tlakové láhve, hořlavé kapaliny, nebezpečné látky apod.),
- ♦ provádí další činnosti podle požárních poplachových směrnic,
- ♦ po příjezdu hasičů podají veliteli zásahu požadované informace a řídí se jeho pokyny.

Valtice dne 20.10.2015

Schválil:

Vedoucí památkového objektu

Zpracoval: Ing. Vladimír Pitner Osvědčení OZO v PO č.: Š – 42/95

č. 5 seznam bezpečnostního značení

V dotčených objektech jsou rozmístěny tyto výstražné a bezpečnostní tabulky:

Umístění značky	Značka
hlavní uzávěry médií	<p>Elektřina – „Hlavní vypínač“ (+ ovládané zařízení) Voda – „Hlavní uzávěr vody“ Plyn – „Hlavní uzávěr plynu“</p> 
el. rozvaděče	<p>„Pozor – elektrické zařízení!“ „Nehas vodou ani pěnovými přístroji“</p>  <p>příp.</p>
chodby, schodiště	<p>směr úniku; „Únikový východ“</p> 
prostory, kde má vstup pouze personál	<p>„Nepovolaným vstup zakázán“</p> 
prostory, kde je zákaz kouření a výskytu otevřeného ohně	<p>„Zákaz kouření a manipulace s plamenem“</p>  <p>příp.</p>
hasicí přístroje (na nesnadno viditelných místech) a hydranty	<p>„Hasicí přístroj“; „Hydrant“</p> 

Konkrétní požadavky na umístění dalších výstražných a bezpečnostních tabulek jsou uvedeny v příslušných požárních řádech, příp. jiné dokumentaci.

Poznámka:

V případě pronajatých prostor může být některá povinnost upravena smlouvou o pronájmu.

č. 6 druhy a rozmístění PHP a PBZ

Přenosné hasicí přístroje a jejich rozmístění v požárních úsecích: jízdárna a domek zahradníka

P 1.01	2	PHP práškový s náplní min. 6 kg prášku a hasicí schopností min. 21A113B
P 1.02/N1	7	PHP práškový s náplní min. 6 kg prášku a hasicí schopností min. 21A113B
P 1.03	1	PHP práškový s náplní min. 6 kg prášku a hasicí schopností min. 21A113B
P 1.04/N1	3	PHP práškový s náplní min. 6 kg prášku a hasicí schopností min. 21A113B
P 1.05/N3	3	PHP práškový s náplní min. 6 kg prášku a hasicí schopností min. 21A113B
N 1.01	2	PHP práškový s náplní min. 6 kg prášku a hasicí schopností min. 21A113B
N 3.01	2	PHP práškový s náplní min. 6 kg prášku a hasicí schopností min. 21A113B
N 3.02	1	PHP práškový s náplní min. 6 kg prášku a hasicí schopností min. 21A113B

Přenosné hasicí přístroje a jejich rozmístění v požárních úsecích: divadlo

PÚ nr nHJ	práškový	PG 6	sněhový	S 6	HJ1
P1.01	2,1	12,6	2	(2x21A)	1 (55B) 2x6+3=15
P1.02/N2	- 1.pp	4,4	26,4	3	(3x21A) 0 3x6=18
P1.02/N2	- 1.np	2	(2x21A)	0	2x6=12
P1.02/N2	- 2.np	2	(2x21A)	0	2x6=12
P1.03	2,2	13,2	3	(3x21A)	0 3x6=18
P1.04	1	6	1	(21A)	0 6
P1.05	1	6	1	(21A)	0 6
P1.06	1	6	1	(21A)	0 6
P1.07	1	6	1	(21A)	0 6
P1.08	1	6	1	(21A)	0 6
P1.09	1	6	1	(21A)	0 6
P1.10	1	6	1	(21A)	0 6
P1.11	1	6	1	(21A)	0 6
P1.12	1	6	0	1	(113B) 6
N1.01	1	6	1	(21A)	0 6
N1.02	1	6	1	(21A)	0 6
N1.03/N2	1	6	1	(21A)	0 6
N1.04	1	6	0	1	(113B) 6

ORGANIZAČNÍ SMĚRNICE POŽÁRNÍ OCHRANY

PBZ jízdárna a domek zahradníka: EPS, tlačítkové hlásiče, hydranty, klapky, ucpávky, odvod kouře a dále jsou instalovány další zařízení, která bude systém EPS ovládat nebo monitorovat. Ovládána budou tato zařízení:

- zařízení vyhlášení poplachu – spuštění evakuačního hlášení – současná evakuace
- vzduchotechnika – vypnutí
- dveře – otevírání dvoukřídlých dveří pro únik osob a odblokování elektrických zámků (v případě, že budou instalovány)
- klapky ve VZT potrubí – uzavírání
- povšechné osvětlení víceúčelového sálu - zapnutí

Koordinace požárně bezpečnostních zařízení

AUTOMATICKÉ HLÁSIČE

1. Po 1. hlášení EPS (po uplynutí času t1 či t2 nebo potvrzení požáru) ústředna EPS zajistí:

- a. spuštění evakuačního rozhlasu s předem nahranou zprávou
- b. otevření dveří sloužících pro únik osob v NP
- c. vypnutí veškeré provozní VZT v objektu
- d. uzavření všech požárních klapek ve VZT potrubí;

TLAČÍTKOVÉ HLÁSIČE

1. Při hlášení od tlačítkového hlásiče EPS ústředna EPS zajistí:

- a. spuštění domácího rozhlasu s předem nahranou zprávou
- b. otevření dveří sloužících pro únik osob v NP
- c. vypnutí veškeré provozní VZT v objektu

PBZ divadlo: EPS, tlačítkové hlásiče, hydranty, klapky, ucpávky, odvod kouře a dále jsou instalovány další zařízení, která bude systém EPS ovládat nebo monitorovat.

KOORDINACE TECHNICKÝCH SYSTÉMŮ, POSTUP EVAKUACE

Při potvrzeném požárním poplachu budou uvedeny do činnosti tyto protipožární systémy:

1) požár v zázemí divadla (šatny, technické prostory)

- vyhlášení evakuace pomocí sirén v divadle a v zázemí
- rozsvícení světel a nouzového osvětlení
- vypnutí běžné VZT
- uzavření požárních klapek na hranici příslušného PÚ
- uzavření přívodu plynu do objektu

2) požár v hledišti nebo jevišti, foyeru

- spuštění SOZ (spuštění odtahového ventilátoru a otevření otvorů pro přívod vzduchu)
- vypnutí běžné VZT
- uzavření požárních klapek na hranici PÚ

č.7 revize a kontroly VTZ, PBZ, věcných prostředků požární ochrany a preventivní požární kontroly.

Za provádění níže uvedených kontrol a revizí je odpovědný vedoucí památkového objektu.

Vyhrazená technická zařízení dále jen VTZ je nutné pravidelně kontrolovat a provádět výchozí, periodické a následné revize v intervalech určených příslušnými právními a technickými předpisy:

Revize elektro:

Revize elektrických zařízení podle ČSN 33 1500

Lhůta pro provedení pravidelné revize se stanoví z následující tabulky v závislosti na umístění elektrického zařízení v prostoru se zvýšeným rizikem ohrožení osob nebo druhu prostředí v prostoru, ve kterém je elektrické zařízení umístěno.

Lhůty pravidelných revizí stanovené podle prostředí

Druh prostředí (ČSN 33 0300)	Orientační přiřazení podle ČSN 33 2000–3	Revizní lhůty v rocích
základní, normální	AA4, AB5, BC2 a XX1 pro ostatní	5
venkovní, pod přístřeškem	AB1 až AB3, AB6 až AB8 + AD3 až AD5 + ostatní vlivy podle místní situace	4
studené, horké, vlhké, se zvýšenou korozní agresivitou, prašné s prachem nehořlavým, s biologickými škůdci	AA2, AA6, AB1, AB2, AB6 až AB8, AE6, AK2, AL2	3
s otřesy, pasivní s nebezpečím požáru, pasivní s nebezpečím výbuchu	AG2, AG3, BE2, BE3	2
mokrý, s extrémní korozní agresivitou	AD2 až AD8, AF4	1

Lhůty pravidelných revizí stanovené podle druhu prostoru se zvýšeným rizikem ohrožených osob

Umístění elektrického zařízení	Orientační přiřazení podle ČSN 33 2000–3	Revizní lhůty v rocích
zděné, obytné a kancelářské budovy	BD1	5
rekreační střediska, školy, mateřské školy, jesle, hotely, a jiná ubytovací zařízení	BA2, BD4	3

Lhůty pravidelných revizí stanovené podle druhu prostoru se zvýšeným rizikem ohrožených osob

prostory určené ke shromažďování více než 250 osob (např. v kulturních a sportovních zařízeních, v obchodních domech a stanicích hromadné dopravy apod.)	BD3, BD4	2
objekty nebo části objektů provedené ze stavebních hmot stupně hořlavosti	C2, C3 CA2	2
pojízdné a převozní prostředky	–	1
prozatimní zařízení staveniště	–	0,5

Lhůty pravidelných revizí zařízení pro ochranu před účinky atmosférické a statické elektřiny

Druh objektu	Orientační přiřazení podle ČSN 33 2000–3	Revizní lhůty v rocích
objekty s prostory s prostředím s nebezpečím výbuchu nebo požáru, objekty konstruované ze stavebních hmot stupně hořlavosti	C1, C2, C3 BE2, BE3, CA2	2
Ostatní	všechny kromě BE2, BE3, CA2	5

Revize a kontroly elektrických spotřebičů podle ČSN 33 1610

Lhůty pravidelných kontrol a revizí

Skupina elektrických spotřebičů	Spotřebiče držené v ruce		Přenosné spotřebiče		Nepřenosné a připevněné spotřebiče ^a	
	kontrola	revize	kontrola	revize	kontrola	revize
A	vždy před jejich vydáním uživateli					
B	před použitím	I 3 měs., II a III 6 měs.	před použitím	1× za 6 měsíců	před použitím	1× za 6 měsíců
C	před použitím	I 6 měs., II a III 12 měs.	před použitím	1× za 24 měsíců	před použitím	dle ČSN 33 1500
D	1× za měsíc	I 12 měs., II a III 12 měs.	před použitím	1× za 24 měsíců	před použitím	dle ČSN 33 1500
E	1× za měsíc	I 12 měs., II a III 12 měs.	před použitím	1× za 36 měsíců	před použitím	dle ČSN 33 1500

Vysvětlivky:

- A – spotřebiče poskytované formou pronájmu dalšímu uživateli
B – spotřebiče používané ve venkovním prostoru (na stavbách, při zemědělských pracích, atp.)
C – spotřebiče používané při průmyslové a řemeslné činnosti ve vnitřních prostorách
D – spotřebiče používané ve veřejně přístupných prostorách (školy, kluby, hotely, atp.)
E – spotřebiče používané při administrativní činnosti

spotřebič držený v ruce – přenosný spotřebič určený k tomu, aby byl během normálního používání držen v ruce, přičemž případný motor je nedílnou součástí spotřebiče

přenosný spotřebič – spotřebič, kterým se při práci manipuluje, nebo jiný než připevněný spotřebič o hmotnosti menší než 18 kg

nepřenosný spotřebič – spotřebič, který není přenosný nebo spotřebič, který je připevněn

připevněný spotřebič – spotřebič, který je určen k používání, když je připevněn k podložce nebo jiným způsobem zajištěn na určitém místě

Revize a kontroly elektrického ručního náradí podle ČSN 33 1600

Lhůty pravidelných revizí		
Skupina	Třída ochrany spotřebiče	Mezní revizní lhůty
A	I	6 měsíců
	II a III	12 měsíců
B	I	3 měsíce
	II a III	6 měsíců
C	I	2 měsíce
	II a III	3 měsíce

Vysvětlivky:

- A – s náradím se pracuje občas (do 100 hodin ročně)
B – s náradím se pracuje často krátkodobě (100 – 250 hodin ročně)
C – s náradím se pracuje dlouhodobě (více jak 250 hodin ročně)

Revize plynu: vyhláška 85/1978 vyhláška o kontrolách, revizích a zkouškách plynových zařízení.

1 x 3 roky revize, 1 x ročně odborná prohlídka

Revize tlakových nádob:

Dle **ČSN 69 0012** je třeba provádět revize a zkoušky v určitých periodách:

- **Výchozí revize TNS** – provádí se vždy u nových před uvedením do provozu, u rekonstruovaných před opětovným uvedením do provozu a u TNS a u kterých došlo ke změně použití nebo přemístění.
- **Provozní revize TNS** – prověří se bezpečnost zařízení za provozního tlaku a běžných podmínek. První provozní revize se provádí do 14 dnů od zahájení provozu TNS (v praxi se realizuje výjimečně) a dále ve lhůtě **1x ročně** (výjimku tvoří zásobníky LPG a chladicí zařízení kde je lhůta stanovena 1x za 2 roky).
- **Vnitřní revize TNS** – při této činnosti se ověřuje stav i vnitřního povrchu tlakového celku, korozních jevů a případných usazenin. Provádí se ve lhůtě **1x za 5 let**, další případy provádění vnitřních revizí: před rekonstrukcí a po ní, byla-li TNS mimo provoz déle než 2 roky, při sezónním provozu vždy před započítáním sezóny, před změnou stlačené látky (média) nebo zhoršení její jakosti, byla-li odstavena z důvodu havarijního stavu.
- **Zkouška těsnosti TNS** – se provádí vždy po každé vnitřní revizi.

Tyto činnosti zajišťuje **revizní technik** na základě získaného oprávnění Technické inspekce České republiky. Ve stanovených lhůtách ověřuje, zda-li aktuální stav zařízení je v souladu s platnou normou. V případě zjištěných nedostatků je provozovatel povinen závadu neprodleně odstranit v předepsaném termínu. V některých případech může revizní technik nařídit odstavení tlakové nádoby z provozu, pokud takové závady zabraňují jejímu bezpečnému užívání. Výsledkem revize je vystavený dokument tzv. **revizní zpráva** s konstatováním zjištěného stavu a případným návrhem na odstranění zjištěných závad.

Dle § 7 vyhlášky **č. 18/1979 Sb.** je nutné minimálně **1x za 9let** od předchozí tlakové zkoušky (u zásobníku na LPG 1x za 12 let) vykonat **tlakovou zkoušku TNS**. Další případy provádění tlakové zkoušky: po každé opravě nebo rekonstrukci, po překročení limitních provozních parametrů, kdy by mohlo dojít k poškození stěn TNS nebo určí-li to orgán dozoru. Tlaková zkouška se provádí **zkušebním tlakem**, který je vyšší než maximální provozní a je uveden v pasportu daného zařízení.

Tlakové zkoušky se **neprovádí** u tlakových nádob **s membránou** z důvodu, že by mohlo dojít k jejímu protržení!

Pro provedení **provozní revize, vnitřní revize, nebo tlakové zkoušky** je třeba doložit:

- zprávu o výchozí revizi

- podle druhu prováděné činnosti zprávu o provozní revizi, vnitřní revizi nebo tlakové zkoušce
- zprávu o ostatních revizích na souvisejících zařízeních
- pasport zařízení

Revize a kontroly komínů: nařízení vlády č. 91/2010 Sb.,

Lhůty kontrol a čištění spalinové cesty

Výkon připojeného spotřebiče paliv	Činnost	Druh paliva připojeného spotřebiče paliv			
		Pevné		Kapalné	Plynné
		Celoroční provoz	Sezónní provoz		
Do 50 kW včetně	Čištění spalinové cesty	3x ročně	2x ročně	3x ročně	1x ročně
	Kontrola spalinové cesty	1x ročně		1x ročně	1x ročně
	Výběr pevných (tuhých) znečišťujících částí a kondenzátu	1x ročně		1x ročně	1x ročně
	Kontrola a čištění spalinové cesty	2x ročně		1x ročně	1x ročně
Nad 50 kW	Výběr pevných (tuhých) znečišťujících částí a kondenzátu	2x ročně		1x ročně	1x ročně
	Čištění spotřebiče paliv	2x ročně		nejméně podle návodu výrobce	

Lhůty stanoví v rámci platných předpisů revizní technik konkrétního VTZ.

ORGANIZAČNÍ SML

Lhůty kontrol provozuschopnosti požárně bezpečnostních zařízení a věcných prostředků požární ochrany:

odst. (4), § 2 vyhlášky č. 246/2001 Sb., ve kterém jsou již definovány konkrétní druhy požárně bezpečnostních zařízení. Jsou jimi:

- **zařízení pro požární signalizaci** (např. elektrická požární signalizace, zařízení dálkového přenosu, zařízení pro detekci hořlavých plynů a par, autonomní požární signalizace, ruční požárně poplachové zařízení);
- **zařízení pro potlačení požáru nebo výbuchu** (např. stabilní nebo polostabilní hasicí zařízení, automatické protivýbuchové zařízení, samočinné hasící systémy);
- **zařízení pro usměrňování pohybu kouře při požáru** (např. zařízení pro odvod kouře a tepla, zařízení přetlakové ventilace, kouřová klapka včetně ovládacího mechanismu, kouřotěsné dveře, zařízení přirozeného odvětrání kouře);
- **zařízení pro únik osob při požáru** (např. požární nebo evakuační výtah, nouzové osvětlení, nouzové sdělovací zařízení, funkční vybavení dveří, bezpečnostní a výstražné zařízení);
- **zařízení pro zásobování požární vodou** (např. vnější požární vodovod včetně nadzemních a podzemních hydrantů, plnicích míst a požárních výtokových stojanů, vnitřní požární vodovod včetně nástěnných hydrantů, hadicových a hydrantových systémů, nezavodněné požární potrubí);
- **zařízení pro omezení šíření požáru** (např. požární klapka, požární dveře a požární uzávěry otvorů včetně jejich funkčního vybavení, systémy a prvky zajišťující zvýšení požární odolnosti stavebních konstrukcí nebo snížení hořlavosti stavebních hmot, vodní clony, požární přepážky a ucpávky);
- **náhradní zdroje a prostředky určené k zajištění provozuschopnosti požárně bezpečnostních zařízení, zdroje nebo zásoba hasebních látek u zařízení pro potlačení požáru nebo výbuchu a zařízení pro zásobování požární vodou, zdroje vody určené k hašení požárů.**

Požárně bezpečnostní zařízení se dále rozdělují na vyhrazená a nevyhrazená. Vyhrazená požárně bezpečnostní zařízení jsou definována v odst. (3), § 4, vyhlášky a jsou jimi:

- elektrická požární signalizace;
- zařízení dálkového přenosu;
- zařízení pro detekci hořlavých plynů a par;
- stabilní a polostabilní hasicí zařízení;
- automatické protivýbuchové zařízení;
- zařízení pro odvod kouře a tepla;
- požární klapky.

Instalované PBZ:

Elektrická požární signalizace s napojením na HZS

Elektrická požární signalizace, nebo též EPS, a požadavky na její provoz, jsou blíže rozebrány v § 8, vyhlášky.

U elektrické požární signalizace se kromě pravidelných jednoročních kontrol provozuschopnosti provádějí zkoušky činnosti elektrické požární signalizace při provozu, a to

- jednou za měsíc u ústřední a doplňujících zařízení,
- jednou za půl roku u samočinných hlásičů požáru a zařízení, které elektrická požární signalizace ovládá.

Další instalovaná PBZ: vnitřní hydrantový systém, nouzové osvětlení, požární uzávěry, požární prostupy, požární klapky, protipožární konstrukce, samočinné odvětrávací zařízení (SOZ), náhradní zdroj elektrického proudu UPFD, klíčový trezor.

Kontroly provozuschopnosti 1 x ročně.

Věcné prostředky požární ochrany: přenosné hasicí přístroje

Kontroly provozuschopnosti 1 x ročně.

Preventivní požární kontroly divadla, jízdárny a domku zahradníka: 1 x za 3 měsíce a to buď osobou odborně způsobilou, nebo preventistou požární ochrany.

Datum: 20.10.2015

Zpracoval: Bc. Pavel Tesář OZO v PO č. osv. Š – 213/97

č.8. Základní poučení organizátora akce

Základní požadavky vedení SZ Valtice na zajištění akcí se zvýšeným počtem osob

V souladu s podmínkami stanovenými níže uvedenými právními předpisy a vnitřními předpisy organizace k zajištění požární ochrany objektů a činností v nich provozovaných stanovujeme tyto základní povinnosti, které je povinen organizátor akce prokazatelně splnit. Doklad o přijetých opatřeních doložit před zahájením akce minimálně 48 hodin na vedení SZ Valtice.

Výčet základních předpisů, které jsou uplatňovány při zajištění požární bezpečnosti:

- 1) Zákon č. 133/1985 Sb., v aktuálním znění,
 - 2) Vyhláška č. 246/2001 Sb., v aktuálním znění,
 - 3) Nařízení Jihomoravského kraje ze dne 15.5.2003, kterým se stanoví podmínky k zabezpečení požární ochrany v budovách zvláštního významu,
 - 4) Obecně závazná vyhláška města Valtice č.3/2005 o stanovení podmínek k zabezpečení požární ochrany při akcích, kterých se zúčastní větší počet osob,
 - 5) Vnitřní předpis – organizační směrnice PO č.1/2015
-

Základní požadavky:

- 1) Pořadatel akce na SZ Valtice (dále je SZ) plně odpovídá za zajištění podmínek požární ochrany ve smyslu požadavků výše uvedených předpisů.
- 2) Pořadatel akce bere na sebe odpovědnost za možné škody způsobené jím pořádaných akcí, které v příčinné souvislosti způsobí škody na majetku SZ.
- 3) Pořadatel akce učiní maximální opatření k zajištění požární ochrany SZ a přeruší, případně ukončí či odvolá akci, kdy změna podmínek zjevně zvyšuje požární riziko pro objekt y SZ.
- 4) Pořadatel akce zajistí po pořádání akcí se zvýšeným rizikem požáru dohled nad požární bezpečností SZ a to v průběhu akce a po jejím ukončení pak minimálně 8 hodin. Rozsah a způsob dozoru bude dohodnut dle konkrétní akce minimálně však v rozsahu preventivní požární hlídky v počtu 1+2 (tj. velitel PPH a členové v počtu 2 osob). Náležitě pořadatelem akce proškolení a vybavení věcnými prostředky požární ochrany případně požárně bezpečnostními zařízeními. (pozn. ohňostroj, prodej kde je k přípravě používán otevřený oheň apod.) Tyto činnosti musí být vždy povoleny vedení SZ Valtice (oprávněnou osobou) a to písemně.

Za vedení SZ Valtice zámku: PhDr. Richard Svoboda

PhDr. Richard Svoboda.....Datum:.....

Za pořadatele akce:.....Datum:.....

SZ Valtice: pro tyto účely jsou to všechny prostory SZ (včetně dlouhodobě pronajatých), včetně prostor jízďárna, domku zahradníka, divadla, zahrad apod.

Za PO NPÚ ÚPS Kroměříž: Bc.Pavel Tesař OZO v PO č. osv. Š -213/97 vr..